



## NOLIKUMS

Rīgā

2014.gada 4. jūnijā

Nr.5.1.- 4- 16

### Latvijas Filmu padomes nolikums

Izdots saskaņā ar  
Filmu likuma 12.panta pirmo daļu

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka Latvijas Filmu padomes (turpmāk – Padome) kompetenci, izveidošanas un darba organizācijas kārtību, kā arī lēmumu pieņemšanas kārtību.

2. Padome ir konsultatīva institūcija, kuras darbības mērķis ir sekmēt valsts institūciju, nozares profesionāļu un sabiedrības sadarbību stratēģiskos jautājumos, kas saistīti ar filmu nozares attīstību Latvijā.

#### II. Padomes sastāvs

3. Padomes sastāvā iekļauj:
- 3.1. Kultūras ministrijas pārstāvi;
  - 3.2. Nacionālā kino centra vadītāju;
  - 3.3. Valsts kultūrkapitāla fonda Filmu mākslas nozares ekspertu komisijas deleģētu pārstāvi;
  - 3.4. Nacionālās elektronisko plašsaziņas līdzekļu padomes deleģētu pārstāvi;
  - 3.5. Latvijas Kultūras akadēmijas deleģētu pārstāvi;
  - 3.6. sabiedriskās televīzijas VSIA „Latvijas Televīzija” deleģētu pārstāvi;
  - 3.7. biedrības „Latvijas Raidorganizāciju asociācija” deleģētu komerctelevisijas pārstāvi;
  - 3.8. divus kultūras ministra uzaicinātus speciālistus, kas pārstāv filmu nozares radošo, ražošanas, izplatīšanas vai saglabāšanas jomu;
  - 3.9. divus filmu nozares nevalstisko organizāciju deleģētus pārstāvjus. Ja nevalstiskās organizācijas darbam Padomē deleģējušas vairāk kā divus pārstāvjus, kultūras ministrs pēc izvēles apstiprina divus no nevalstisko organizāciju deleģētiem pārstāvjiem.

4. Padomes sastāvu apstiprina kultūras ministrs. Padome tiek apstiprināta uz kultūras ministra pilnvaru laiku, bet ne ilgāk kā uz trim gadiem. Padomes sastāvs tiek regulāri atjaunots, saglabājot Filmu likumā un šajā nolikumā noteikto pārstāvniecību.

5. Gadījumā, ja Padomes loceklis nepiedalās vairāk kā trīs Padomes sēdēs pēc kārtas, kultūras ministrs var atsaukt attiecīgo Padomes locekli no darba Padomē, veicot grozījumus Padomes sastāvā.

6. Padomes locekļi no sava vidus ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot, ievēl Padomes priekšsēdētāju.

7. Padomes priekšsēdētāja prombūtnes laikā Padomes darbu vada un tā pienākumu izpildi nodrošina Padomes priekšsēdētāja nozīmēta persona.

8. Par darbību Padomē Padomes locekļiem atlīdzību nemaksā.

### **III. Padomes funkcijas, uzdevumi un tiesības**

9. Padome veic šādas Filmu likuma 12.panta trešajā daļā noteiktās funkcijas:

9.1. konsultē filmu nozares stratēģijas un politikas izstrādē;

9.2. sniedz atzinumus jautājumos, kas saistīti ar filmu nozari un tās attīstību;

9.3. analizē filmu nozari regulējošos normatīvos aktus un sniedz priekšlikumus to pilnveidošanai.

10. Lai nodrošinātu šā nolikuma 9.punktā noteikto funkciju izpildi, Padome veic šādus uzdevumus:

10.1. vērtē un prognozē filmu nozares stratēģiskās perspektīvas plašā kultūrpolitiskā un sociālekonomiskā kontekstā;

10.2. sadarbojas ar valsts un nevalstiskajām institūcijām filmu nozares attīstības stratēģijas un politikas veidošanā, budžeta un investīciju politikas veidošanā, likumprojektu u.c. normatīvo aktu sagatavošanā;

10.3. veicina informācijas apmaiņu, analizē filmu nozarē notiekošos procesus un identificē ar tiem saistītās problēmas, saskaņo viedokļus un piedāvā risinājumus, kā arī sniedz priekšlikumus atbilstoši filmu nozares stratēģijai.

11. Padomei ir šādas tiesības:

11.1. atbilstoši kompetencei sadarboties ar valsts un pašvaldību institūcijām, juridiskajām un fiziskajām personām, kā arī ar ārvalstu institūcijām;

11.2. pieprasīt un saņemt no Kultūras ministrijas, citām valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī no nevalstiskajām organizācijām Padomes funkciju un uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju;

11.3. uzaicināt piedalīties Padomes sēdēs ar padomdevēja tiesībām ekspertus un speciālistus, kā arī valsts un pašvaldību institūciju un nevalstisko organizāciju pārstāvjus;

11.4. izveidot darba grupas ar padomdevēja tiesībām konkrētu jautājumu izvērtēšanai un priekšlikumu sagatavošanai;

11.5. ierosināt un izvērtēt kandidātus apbalvojumiem un stipendijām.

#### **IV. Padomes darba organizācija**

12. Padomes sēdes sasauc Padomes priekšsēdētājs pēc vajadzības, bet ne retāk kā reizi trijos mēnešos. Sēdes darba kārtību apstiprina Padomes priekšsēdētājs. Sēdes vietu, laiku un sēdes darba kārtību Padomes locekļiem un uzaicinātajām personām izziņo elektroniski ne vēlāk kā trīs darba dienas iepriekš.

13. Padomes priekšsēdētājs vada Padomes sēdes, paraksta sēžu protokolus, kā arī bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Padomi.

14. Padomes sēžu kvorums nav atkarīgs no dalībnieku skaita sēdē, ja visi ir savlaicīgi uzaicināti. Padomes lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, ja balsis sadalās līdzīgi, tad izšķirošā ir Padomes priekšsēdētāja balss. Padomes lēmumiem ir ieteikuma raksturs.

15. Padomes darbs notiek sēžu un diskusiju veidā. Padomes locekļiem ir pienākums piedalīties Padomes sēžu jautājumu sagatavošanā un apspriešanā.

16. Padomes sēdes protokolē un Padomes lēmumus ieraksta protokolā, ko paraksta sēdes vadītājs un protokolists.

17. Padomes darbību tehniski nodrošina Kultūras ministrija. Padomes sekretariāta pienākumus veic un lietvedību kārtō Nacionālais kino centrs, kas cita starpā nodrošina informācijas par Padomes darbību publicēšanu Nacionālā kino centra mājas lapā.

#### **V. Noslēguma jautājums**

18. Atzīt par spēku zaudējušu Kultūras ministrijas 2010.gada 22.decembra rīkojumu Nr.2.1.-1/283 „Par Latvijas Filmu padomes sastāva un nolikuma apstiprināšanu”.

Kultūras ministre



D.Melbārde